

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК «Театр кукол г. Находка»

« 13 » 01 2026-2027 г.г.

Алейникова Н.В.



ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «Театр кукол им. Г.С. Анисимова» НГО на 2026-2027г.г.

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБУК «Театр кукол им. Г.С. Анисимова» НГО

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Задачи: Формирование у работников отрицательного отношения к коррупции, проведение разъяснительной работы с сотрудниками театра	Директор Специалист по охране труда	Постоянно
2.	Понятие коррупции как социально-правовое явление. Виды коррупции. Меры профилактики коррупции.	Директор Специалист по охране труда	По приглашению
3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива	Специалист по ОТ	Постоянно
4.	Работа с обращениями граждан	Администратор	По мере поступления
5.	Включение вопросов противодействия коррупции в аттестации сотрудников и проведении проверки знаний по охране труда и технике безопасности	Специалист по охране труда	
6.	Организация рассмотрения уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников МУ к совершению	Директор Специалист по охране	В сроки, установленные законодатель-

	коррупционных правонарушений	труда	ством РФ
7.	Осуществление антикоррупционной экспертизы приказов, распоряжений, локальных актов учреждения с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	Директор Специалист по персоналу Главный бухгалтер	Постоянно
8.	Обеспечение размещения на официальном сайте МБУК «Театр кукол г. Находка» информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции	Директор, Администратор	Ежеквартально
9.	Организация закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 5 апреля 2013 года №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Директор Специалист по персоналу Главный бухгалтер Контрактный управляющий	Постоянно
10.	Проведение анализа актов ревизий и проверок МБУК «Театр кукол г. Находка» в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению.	Директор Профсоюз Главный бухгалтер	Ежегодно
11.	Совершенствование форм и методов проведения внутреннего финансового контроля финансовой деятельности.	Директор Главный бухгалтер	Ежегодно
12.	Обеспечение защиты персональных данных работников учреждения.	Директор Главный бухгалтер Специалист по ОТ Специалист по персоналу	Постоянно
13.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации сотрудников МБУК «Театр кукол г. Находка» по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.).	Директор Специалист по охране труда	1 раз в год

14.	Предоставление руководителем МБУК «Театр кукол г. Находка» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи.	Директор	Ежегодно в сроки, установленные законодательством
15.	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности МБУК «Театр кукол г. Находка», в том числе информации об оказываемых им муниципальных услугах . Беседы: «Действия Госорганов по повышению эффективности противодействия коррупции».	Директор Администратор Специалист по ОТ.	В течение 1 месяца после утверждения плана по противодействию коррупции в муниципальном учреждении на 2026-2027г.г.
16.	Подготовка информационный материалов и сведений по вопросам противодействия коррупции в МБУК «Театр кукол г.Находка», в том числе информации о реализации Плана по противодействию коррупции. Направление данных в управление культуры администрации НГО.	Директор	До 1 февраля года следующего за отчетным
17.	Организация работы по соблюдению сотрудниками этики и служебного поведения	Директор Специалист по персоналу	Постоянно
18.	Ежедневный контроль за соблюдением трудовой дисциплины.	Директор Специалист по персоналу	Постоянно
19.	Проверка достоверности предоставляемых гражданином персональных данных при поступлении на работу	Специалист по персоналу	Постоянно
20.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства в сфере противодействия коррупции.	Директор Специалист по охране труда	Постоянно
21.	Оборудовать наглядный стенд для информации	Специалист по охране труда	Январь
22.	Проведение инвентаризации имущества по анализу эффективного использования	Специалист по АХО Гл. бухгалтер	Март
23.	Изучение Ф.З. «О противодействии коррупции»	Директор	Март

	Виды коррупции. Правовые способы противодействия коррупции.	Специалист по охране труда	октябрь
24.	Лекции: 1. «Основные принципы противодействия коррупции»; 2. «Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции»; 3. «Меры по профилактике коррупции».	Специалист по охране труда	Март-май октябрь
25.	Отчёт по реализации плана	Специалист по охране труда	декабрь

Специалист по охране труда

МБУК «Театр кукол им. Г.С. Анисимова» НГО
 Рыбкина Г.Г. т. 657118

